

平成 30 年度 百合丘高校不祥事ゼロプログラム 目標・行動計画

課題	①法令遵守意識の向上	②セクハラ・わいせつ行為・人権侵害の防止	③体罰、不適切な指導の防止	④成績処理及び進路関係書類の作成及び取扱いに係る事故防止	⑤個人情報等の管理、情報セキュリティ対策	⑥交通事故防止、飲酒運転の防止、交通法規の遵守	⑦会計事務等の適正執行	⑧入学者選抜に係る事故防止
目標	公務外非行の防止、職員行動指針の周知・徹底	スクール・セクハラ等の未然防止	生徒の人権を尊重した指導、体罰・不適切指導の防止	成績処理及び進路関係書類の作成・取扱いに係る事故防止	個人情報保護の徹底、誤廃棄防止、教務手帳の管理徹底	交通事故防止、酒酔い・酒気帯び運転防止、交通違反等の未然防止	公費・私費の適正な徴収及び執行	実施要項に基づく、入学者選抜業務の厳正な遂行
行 動 計 画	4月～6月	(重点課題等) ゼロプログラム策定・公表						
	教育公務員としての自覚ある行動について注意喚起	・スクール・セクハラ等防止に関する啓発資料配付 ・教科準備室等の適切な使用について注意喚起、指導	・スクールカウンセラーの活動紹介、 ・ケース会議や人権相談体制の整備 ・体罰防止基本方針の周知	テスト作成、調査書作成、推薦会議等のマニュアル改訂とシュレッター禁止期間の設定	対策重要度分類表の確認、個人情報の適正な取扱いについて研修	安全運転・交通事故防止に関する注意喚起	私費会計規準と執行手順等の確認、研修	役割分担や業務推進体制の再確認
	7月	成績処理等における適切な業務の推進						
			部活動等における適切な指導に関する資料配付と意識啓発	前期期末試験実施・成績処理に関わる研修、一斉点検	暗号化フォルダの利用に関する研修			実施要項の改善・点検
	8月	成績処理及び進路関係書類の作成・取扱いに係る事故防止						
	教育公務員としての自覚ある行動について注意喚起			3年調査書作成作業についての研修、点検	廃棄すべき書類の適切な処理、誤廃棄の防止			
	9月	私費会計の適切な会計処理						
				3年調査書・推薦書作成作業における点検		安全運転・交通事故防止に関する注意喚起	前期の執行状況のまとめと中間監査の準備	
	10月	いじめの防止や適切な生徒支援等生徒の人権に係る研修会						
	処分事例等の情報共有・意識啓発	スクール・セクハラ防止について資料配付と注意喚起	生徒の人権をテーマとした外部講師による研修の実施	進路関係書類作成作業における点検			財務事務調査の実施、中間監査の実施	入選業務管理の徹底周知
	11月	外部講師による事故・不祥事防止研修会、中間検証						
				進路関係書類作成作業における点検			財務事務調査・中間監査の結果報告、私費会計執行手順等の再確認	採点・点検に関する校内研修の実施
12月	成績処理における適切な業務の推進							
教育公務員としての自覚ある行動について注意喚起			後期期末試験・成績処理、調査書作成に関わる点検		飲酒運転防止に関する資料配付と注意喚起		実施要項の作成、シミュレーション及び周知	
1月	入学者選抜・年度末に向けた、業務の迅速・適切な推進							
	生徒対象セクハラアンケートの実施	生徒および教職員対象体罰アンケートの実施			安全運転・交通事故防止に関する注意喚起		入選業務事故防止、面接に関する研修	
2月	入学者選抜業務の厳正な遂行							
		卒業・進級等に向けた適切な指導・支援		個人情報に係わる文書の引き継ぎ準備		後期の執行状況報告、決算に向けた適切な会計処理	入選業務の厳正な遂行に関わる注意喚起	
3月	ゼロプログラム行動計画の実施状況確認と自己評価							
教育公務員としての自覚ある行動について注意喚起			学年末試験・成績処理、進路関係書類作成の点検	個人情報に係わる文書廃棄及びデータ削除		私費会計期末監査に向けた準備	入選での個人情報保護についての注意喚起	